

# TOULOUSE FRANCAZAL AEROPORT GUIDE DES REDEVANCES 2024

---

## AIRPORT FEES USER GUIDE GUIDE 2024

---



# AEROPORT DE TOULOUSE FRANCAZAL

## **Règlement portant tarification des redevances pour services publics aéroportuaires**

### *Regulation establishing Airport service fees*

Applicable au 01/01/2024

*Became effective on 2024, January the 1st*

Tarification soumise à la commission consultative économique ou à la commission de consultation des usagers et notifiée, pour les aéroports d'Etat, à l'Autorité de supervision indépendante pour homologation et à la DGCCRF pour avis, pour les aéroports décentralisés, au représentant de l'Etat dans le département. Ce document remplace les versions publiées antérieurement.

*Tariffs submitted to the economic consultative committee or to the consultative committee of users, and respectively homologated by the "Autorité de supervision indépendante" or notified to the local state representative. This document prevails on the previous versions.*

# SOMMAIRE

<b>1</b>	<b>RENSEIGNEMENTS GENERAUX - <i>USEFUL INFORMATION</i></b> .....	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>CONDITIONS GENERALES - <i>GENERAL TERMS AND CONDITIONS</i></b> .....	<b>5</b>
<b>2.1</b>	<b>CONDITIONS GENERALES - <i>GENERAL TERMS AND CONDITIONS</i></b> .....	<b>5</b>
2.1.1	DOMAINE D'APPLICATION – ENFORCEMENT OF STANDARDS TERMS AND CONDITIONS .....	5
2.1.2	SERVICES PUBLICS AEROPORTUAIRES ET AUTRES SERVICES – <i>AERONAUTICAL SERVICES AND OTHER AIRPORT SERVICES</i> .....	5
2.1.3	TARIFS DES REDEVANCES, MODALITES DE PAIEMENT ET GARANTIES – <i>TARIFFS, METHODS OF PAYMENT, GUARANTEES</i> .....	5
2.1.4	RECouvreMENT – <i>COLLECTION</i> .....	6
2.1.5	LIMITATIONS DE RESPONSABILITE – EXEMPTION AND LIMITATION OF LIABILITY .....	6
2.1.6	VERSION ORIGINALE, LOI APPLICABLE ET REGLEMENT DES LITIGES – <i>LANGUAGE, APPLICABLE LEGISLATION AND DISPUTE SETTLEMENT</i> .....	7
<b>2.2</b>	<b>CONDITIONS PARTICULIERES - <i>SPECIAL CONDITIONS</i></b> .....	<b>7</b>
2.2.1	LIMITES DE RESPONSABILITE - <i>LIABILITY LIMITS</i> .....	7
2.2.2	TAXE SUR LA VALEUR AJOUTEE (TVA) - <i>VALUE ADDED TAX (VAT)</i> .....	7
2.2.3	FACTURATION - <i>INVOICING</i> .....	8
2.2.4	MODES DE REGLEMENT - <i>METHODS OF PAYMENT</i> .....	8
<b>3</b>	<b>TARIFS DES REDEVANCES AEROPORTUAIRES - <i>AIRPORT SERVICE FEES</i></b> .....	<b>10</b>
<b>3.1</b>	<b>PRINCIPES GENERAUX - <i>BASIC GUIDELINES</i></b> .....	<b>10</b>
<b>3.2</b>	<b>INFORMATIONS A FOURNIR A L'AÉROPORT - <i>TRANSMISSION OF STATISTICAL DATA TO THE AIRPORT OPERATOR</i></b> .....	<b>10</b>
3.2.1	DONNEES RELATIVES A L'APPAREIL - <i>TECHNICAL AND COMMERCIAL CHARACTERISTIC OF THE AIRCRAFT</i> .....	10
3.2.2	DONNEES RELATIVES AU TRAFIC - <i>TRAFFIC DATA</i> .....	11
3.2.3	DONNEES DIVERSES - <i>OTHER DATA</i> .....	11
<b>3.3</b>	<b>REDEVANCES PRINCIPALES - <i>AERONAUTICAL FEES</i></b> .....	<b>12</b>
3.3.1	REDEVANCE D'ATTERRISSAGE - <i>LANDING FEES</i> .....	12
3.3.2	REDEVANCE BALISAGE - <i>RUNWAY LIGHTING CHARGE</i> .....	13
3.3.3	REDEVANCE DE STATIONNEMENT - <i>AIRCRAFT PARKING</i> .....	14
3.3.4	REDEVANCE DE STATIONNEMENT ABRITE DES AERONEFS - <i>AIRCRAFT PARKING HANGAR</i> .....	14
3.3.5	REDEVANCE PASSAGER - <i>PASSENGERS FEES</i> .....	14
3.3.6	REDEVANCE D'USAGE DES INSTALLATIONS DE DISTRIBUTION DE CARBURANT - <i>FUEL DISTRIBUTION FACILITIES</i> .....	16
3.3.7	REDEVANCE AFIS .....	16
3.3.8	REDEVANCE APMR - <i>DISABLED PERSON CHARGE</i> .....	17
<b>3.4</b>	<b>ASSISTANCE - <i>HANDLING</i></b> .....	<b>18</b>
3.4.1	ASSISTANCE AUX AERONEFS - <i>AIRCRAFT HANDLING</i> .....	18
3.4.2	ASSISTANCE FRET - <i>CARGO HANDLING</i> .....	19
3.4.3	ASSISTANCE EXCEPTIONNELLE - <i>SPECIAL HANDLING</i> .....	19
3.4.4	AUTRES SERVICES D'ASSISTANCE - <i>OTHER HANDLING SERVICES</i> .....	20
3.4.5	AGENT AEROPORTUAIRE - <i>AIRPORT AGENT</i> .....	20
3.4.6	OuVERTURE EXCEPTIONNELLE - <i>SPECIAL OPENING</i> .....	21
3.4.7	NETTOYAGE AVION - <i>AIRCRAFT CLEANING</i> .....	21
3.4.8	NETTOYAGE DEVERSEMENT D'HYDROCARBURE OU AUTRE PRODUIT – <i>HYDROCARBONS POURING CLEANING</i> .....	22
3.4.9	SERVICES SITE AEROPORT - <i>SITE SERVICES</i> .....	23

# 1 RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX - USEFUL INFORMATION

## ☰ VOS CONTACTS A L'AEROPORT – YOUR AIRPORT CONTACTS

<b>STANDARD AEROPORT- AIRPORT RECEPTION</b>	
☎	+33 (0) 5 34 51 24 30
E-mail	<a href="mailto:afis.francazal@edeis.com">afis.francazal@edeis.com</a>
<b>RESPONSABLE D'EXPLOITATION – AIRPORT MANAGER</b>	
<b>Nadège BERGOUTS</b>	
☎	+33 (0) 5 34 51 24 30
E-mail	<a href="mailto:nadege.bergouts@edeis.com">nadege.bergouts@edeis.com</a>
<b>COMMERCIAL / ADMINISTRATIF – COMMERCIAL / ADMINISTRATOR</b>	
☎	+33 (0) 5 34 51 24 30
E-mail	<a href="mailto:afis.francazal@edeis.com">afis.francazal@edeis.com</a>
<b>ATS / EXPLOITATION / OPERATIONS / ASSISTANCE – OPERATIONS / HANDLING</b>	
☎	+33 (0) 5 34 51 24 30
E-mail	<a href="mailto:afis.francazal@edeis.com">afis.francazal@edeis.com</a>

## 2 CONDITIONS GÉNÉRALES - GENERAL TERMS AND CONDITIONS

### 2.1 Conditions Générales - General terms and conditions

---

#### 2.1.1 DOMAINE D'APPLICATION – ENFORCEMENT OF STANDARDS TERMS AND CONDITIONS

Ces Conditions Générales s'appliquent à toutes les prestations et services délivrés par l'Aéroport et prévalent sur tous les termes et articles contradictoires contenus ou visés dans tout document remis par l'utilisateur. Toute commande ou utilisation d'un service public aéroportuaire ou d'autres services vaut acceptation expresse, complète et sans réserve des présentes conditions générales, sauf accord écrit contraire.

*The hereby general terms and conditions applies to all services provided by the Airport and prevails on user's standard terms and conditions or any other document issued by the User. Any order or use of aeronautical services or other services provided by the Airport is worth full acceptance of the hereby terms and conditions, unless a written agreement states otherwise.*

#### 2.1.2 SERVICES PUBLICS AÉROPORTUAIRES ET AUTRES SERVICES – AERONAUTICAL SERVICES AND OTHER AIRPORT SERVICES

Les services publics aéroportuares délivrés par l'Aéroport donnent lieu à la perception de redevances pour services rendus aux exploitants d'aéronefs et à leurs prestataires de service à l'occasion de l'usage de terrains, d'infrastructures, d'installations, de locaux et d'équipements aéroportuares fournis par l'exploitant d'aérodrome, fixées conformément aux dispositions de l'article R. 6325-1 du code des transports, dans la mesure où cet usage est directement nécessaire à l'exploitation des aéronefs ou à celle d'un service de transport aérien. Les autres services délivrés par l'Aéroport donnent également lieu à la perception de redevances, fixées par l'Aéroport.

*Aeronautical public services provided by the Airport are subject to payment of fees in order to compensate the use of Airport field, infrastructure, facilities, and equipment by aircraft owners or operators as far as this use is directly needed to operate an aircraft or an air transportation service, established according to Article R. 6325-1 of "Code des transports". Services other than aeronautical services provided by the Airport are subject to the payment of fees established by the Airport.*

#### 2.1.3 TARIFS DES REDEVANCES, MODALITÉS DE PAIEMENT ET GARANTIES – TARIFFS, METHODS OF PAYMENT, GUARANTEES

Les tarifs des redevances de service public aéroportuaire sont réputés homologués et sont exécutoires dans les conditions de l'article R. 6325-17 du Code des transports. Les tarifs de ces redevances et des autres redevances sont publiés dans le règlement portant tarification des services publics aéroportuares de l'Aéroport qui est consultable sur place, sur le site internet de l'Aéroport ou peut être obtenu sur simple demande.

Les paiements sont effectués comptants et avant tout décollage, nets et sans escompte. Toutefois, après accord préalable et écrit, certains usagers pourront être facturés périodiquement. L'utilisateur souhaitant être exonéré de l'obligation de paiement comptant pourra être tenu, en contrepartie, de constituer une garantie adéquate (prépaiement sur facture « pro forma », dépôt de garantie, garantie à première demande, caution).

Les factures sont remises lors du paiement comptant et à défaut sont adressées par courrier postal ou électronique. Les factures peuvent être payées en espèces si le montant est inférieur à 1.000 Euros, par les cartes bancaires acceptées sur l'Aéroport, par chèque bancaire, par virement ou par prélèvement. Les frais bancaires relatifs aux règlements opérés par l'intermédiaire d'établissements bancaires sont à la charge de l'utilisateur, qui devra stipuler sur son ordre : "frais à la charge de l'émetteur". Tous les prix sont indiqués hors taxes et les taxes s'appliquent conformément à la réglementation en vigueur. Certains usagers peuvent prétendre à une exonération de T.V.A., par application de l'article 262 II-4 du Code général des impôts, de l'instruction 3 A-6-07 du 06/07/2007 et de l'instruction du Code général des impôts en vigueur à la date d'application des tarifs (4° II de l'article 262). Le bénéficiaire s'engage à présenter l'attestation requise à l'Aéroport avant l'émission de la facture par l'Aéroport, à défaut de quoi l'Aéroport émettra la facture avec le taux de T.V.A. en vigueur. Dans ce cas, le bénéficiaire ne pourra se prévaloir de régularisation sur les factures déjà émises. Les modifications ne seront effectives qu'à compter de la date de réception de l'attestation.

Les factures sont payées au comptant, sauf accord préalable et écrit. A défaut, il sera comptabilisé des frais administratifs de **13,60 Euros** par facture.

La redevance due pour l'occupation ou l'utilisation du domaine public est payable d'avance.

*Tariffs of aeronautical public services are authorized and enforceable tariffs as provided by Article R.6325-17 of "Code des transports". The said fees and the fees of others services are published in the regulation relative to Airport tariffs which is available to User's knowledge at the Airport or can be downloaded from Airport's website or can be obtained on request.*

*Payments are due cash and before takeoff, net, without discount. However, after previous and written agreement, some Users could be billed periodically. The User who would like to be exonerated from the cash payment obligation could be asked, in counterpart, to provide securities (previous payment on proforma bill, cash deposit, bank guarantee on first demand, personal security).*

*Bills are remitted during cash payment, and if not are sent by post or electronic mail. Bills inferior to € 1,000 can be paid in cash payment, by the credit cards accepted by the Airport, by bank cheque, by transfer or by order. Bank charges due to payment made through banks are at the User's expenses whom shall specify on his order "charges at the issuer's expenses". All fees and prices are without VAT and VAT is to be applied according to legislation. Some Users can ask for a VAT exoneration by implementation of Article 262 II-4 of "Code général des impôts", of Instruction 3 A-6-07 dated 06 July 2007 and of Instruction of "Code général des impôts" in force at the date of the airport services (4° II of Article 262). The User shall address the adequate certificate to the Airport before the bill is made out, otherwise the bill will be made out with the VAT rate in force. In such a case, the User could not ask for regularization on bills already made out. Modifications shall enter into force starting at the reception date by the Airport of the requested certificate.*

*Bills are paid cash, unless previous and written agreement. In default of such an agreement, administrative fees of 13.60 Euros shall be added to the bill.*

*The fees due for occupation or lease of public property are to be paid in advance.*

#### **2.1.4 RECOUVREMENT – COLLECTION**

Les réclamations ne sont pas suspensives de paiement.

Tout retard de paiement entraînera de plein droit :

- la facturation d'intérêts de retard calculés sur la base d'un taux égal au taux d'intérêt appliqué par la Banque centrale européenne à son opération de refinancement la plus récente (taux « refi ») majoré de 10 points de pourcentage et à ce à compter du premier jour suivant la date d'échéance,
- la facturation d'une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement de 40 Euros,

Lorsque les frais de recouvrement exposés sont supérieurs au montant de cette indemnité forfaitaire, l'Aéroport peut demander une indemnisation complémentaire, sur justification, liée aux frais de recouvrement (frais d'huissiers, de greffe etc).

En cas de non-paiement dans les délais et après envoi d'une mise en demeure, le dossier est transmis au service contentieux pour recouvrement.

En outre, l'Aéroport pourra en fonction des circonstances : exiger le règlement immédiat de l'ensemble des prestations facturées ; appeler après simple mise en demeure les garanties constituées ; exiger le prépaiement ou le paiement comptant pour toute nouvelle prestation. Les pénalités ne sont pas soumises à TVA.

En outre, la transmission du dossier au service contentieux pourra entraîner la résiliation, à titre de sanction, des autorisations ou conventions dont bénéficie le débiteur.

*Claims do not suspend payment.*

*Any late payment will involve in its own right:*

- *penalties for late payment which are equal to the interest rate applied by the European central bank to his most recent financing operation (rate "refi") more 10 points starting the day after the due date*
- *lump sum penalty for recovery costs amounting to Euros 40*

*When the recovery costs are superiors to the lump sum penalty for recovery costs of Euros 40, Airport can ask a complementary indemnification, on evidence, relative to recovery costs (bailiffs, courts...).*

*If the User has failed to respect payment terms and after formal notice, the file is sent to the recovery department for recovery. Moreover, Airport shall according to circumstances: enjoin the immediate payment of all the overdue invoices; use its right on guarantees or securities, require prepayment or cash payment for all services. Penalty for late payment are not subject to VAT.*

*Moreover, the transfer of the file to the recovery department can lead to the termination, as a penalty, of the authorizations or contracts concluded with the debtor.*

#### **2.1.5 LIMITATIONS DE RESPONSABILITÉ – EXEMPTION AND LIMITATION OF LIABILITY**

Quelle qu'en soit la cause, la responsabilité éventuelle de l'Aéroport sera limitée aux seuls dommages directs et à l'exclusion des dommages immatériels consécutifs et non consécutifs et ce dans la limite des plafonds contractuels des assurances souscrites par l'Aéroport, dont le montant peut être obtenu sur simple demande. Concernant les opérations d'assistance en escale, elles sont régies par les dispositions du contrat type IATA SGHA 2008 et notamment par son article 8 relatif aux responsabilités et indemnités. Concernant les aéronefs ou véhicules terrestres à moteur stationnés sur l'Aéroport, ils demeurent sous l'entière responsabilité de leur propriétaire ou détenteur, l'Aéroport n'endossant pas la qualité de gardien.

*Whatever the ground, the Airport liability shall be limited to direct damage and exclude all immaterial damage, consecutive or not, and any compensation shall be limited to the amount stated in the insurance policies of the Airport, which amount can be obtained on request. Regarding ground handling operations, limitation of liability and maximum compensation are in accordance with terms stated in IATA's 2008 Standard Ground Handling Agreement (SGHA), especially its article 8 referring to liability and compensation. Regarding aircrafts and vehicles parked at the airport, they remain under their owner or user liability, the Airport being not the keeper.*

## 2.1.6 VERSION ORIGINALE, LOI APPLICABLE ET RÈGLEMENT DES LITIGES – LANGUAGE, APPLICABLE LEGISLATION AND DISPUTE SETTLEMENT

Le texte de langue française fait foi comme Conditions Générales originales. Les présentes Conditions Générales sont soumises au droit français. Tout litige relatif à l'interprétation ou à l'exécution des présentes Conditions Générales sera soumis à la compétence exclusive des tribunaux français dans le ressort desquels est situé l'Aéroport.

Toute surcharges ou ratures sur les présentes Conditions générales seront considérées comme nulles et non avenues, si elles ne sont pas paraphées par les deux Parties.

*Only the French version of the hereby general terms and conditions are binding. Hereby general terms and conditions are submitted to French law. Any dispute relative to the application or the interpretation of the hereby general terms and conditions will fall exclusively under the jurisdiction of French courts where the airport is established.*

***Any addition or cross-out on the hereby extract will be considered as null and void, unless initialed by both parties.***

## 2.2 Conditions particulières - Special conditions

### 2.2.1 LIMITES DE RESPONSABILITÉ - LIABILITY LIMITS

La police de responsabilité civile professionnelle d'exploitant d'aérodrome couvre les conséquences pécuniaires de la responsabilité civile de l'Aéroport à hauteur de 34 500 000 Euros (se référer au contrat pour les sous-limites et conditions de garantie).

### 2.2.2 TAXE SUR LA VALEUR AJOUTÉE (TVA) - VALUE ADDED TAX (VAT)

Tous les prix sont indiqués hors taxes. La taxe sur la valeur ajoutée (T.V.A.) sur les services Aéroportuaires (redevances d'atterrissage, de balisage, de stationnement, passagers, sur les carburants) est facturée au taux en vigueur.

Les exonérations de TVA sont encadrées par l'article 262, II-4 du Code général des impôts lequel dispose que :

« II. Sont également exonérés de la taxe sur la valeur ajoutée :

4. les opérations de livraison, de transformation, de réparation, d'entretien, d'affrètement et de location portant sur les aéronefs utilisés par des compagnies aériennes, dont les services à destination ou en provenance de l'étranger ou des territoires et départements d'outre-mer, à l'exclusion de la France Métropolitaine, représentent au moins 80 % des services qu'elles exploitent ; ».

L'instruction 3 A-6-07 du 06/07/2007 actualise la liste des compagnies aériennes réputées remplir la condition d'éligibilité.

Le régime d'application de la T.V.A. sur les services aéroportuaires (redevances d'atterrissage, de stationnement, passagers, sur les carburants) et services accessoires a été défini par la loi de finances du 31 décembre 1995 qui est résumée ci-dessous.

EXPLOITANT	REDUCTION
------------	-----------

Compagnies aériennes françaises de transport agréées (*) réalisant <b>moins de 80 %</b> de leur trafic en international - <i>French authorised airlines whose international traffic represents less than 80%.</i>	Assujetties - <i>Liable</i>
Compagnies aériennes françaises de transport agréées (*) réalisant <b>80 % ou plus</b> de leur trafic en international - <i>French authorised airlines whose international traffic represents more 80% or more.</i>	Exonérées - <i>Exempted</i>
Compagnies aériennes étrangères de transport agréées et avions d'Etat étrangers utilisés dans le cadre de missions déclarées - <i>Foreign authorised airlines.</i>	Exonérées - <i>Exempted</i>
Aviation privée, d'affaires, sociétés de travail aérien - <i>General aviation (business flight, private flight, or aerial work).</i>	Assujetties - <i>Liable</i>
Aéronefs militaires français et étrangers, aéronefs d'Etat, français et étrangers - <i>French and foreign military aircraft, state aircraft</i>	Assujetties - <i>Liable</i>

(\*) Entreprises définies à l'article L6412-1 et L.6412-2 du Code des transports. *Companies defined in the articles L.641261 et L.6412-2 of the transportation Code.*

Les conditions d'exonérations seront appliquées en fonction de l'instruction du Code général des impôts en vigueur à la date d'application des tarifs (4° II de l'article 262) comme suit.

Les compagnies françaises mentionnées à l'annexe A et l'ensemble des compagnies étrangères, à l'exception de celles mentionnées à l'annexe B de l'instruction, ne sont plus tenues de délivrer une attestation. Seules les compagnies françaises non mentionnées à l'annexe A et les compagnies étrangères mentionnées à l'annexe B, et souhaitant bénéficier de cette exonération s'engage à fournir à la société d'exploitation de l'Aéroport une attestation valable pour l'année en cours.

Ce document certifie que les services à destination ou en provenance de l'étranger ou des DOM TOM, à l'exclusion de la France Métropolitaine, représentent au moins 80% des services exploités par le bénéficiaire (article 262 du Code général des impôts). Le bénéficiaire s'engage à faire parvenir à l'Aéroport cette attestation pour le 20 janvier de chaque année au plus tard pour une application au 1<sup>er</sup> janvier.

En l'absence de cette attestation, l'Aéroport émettra les factures du bénéficiaire avec le taux de T.V.A. en vigueur. Dans ce cas, le bénéficiaire ne pourra se prévaloir de régularisation sur les factures déjà émises. Les modifications ne seront effectives qu'à compter de la date de réception de l'attestation.

Pour les appareils ou vols effectués pour le compte d'une autre compagnie, l'application de la T.V.A. est fonction du régime auquel est soumise la compagnie qui est facturée pour les prestations Aéroportuaires.

*All rates are excluding V.A.T. on airport services (landing fees, lighting and aircraft park fees, passenger, fuel) is invoiced at the current rate. The V.A.T application system on these services, summarized in the following table, was defined by the financial law of December 19, 1978. Exemption terms shall be implemented according to "Code général des impôts" in force at the billing date.*

### 2.2.3 FACTURATION - INVOICING

Les facturations sont émises selon les informations transmises par l'Usager dans la fiche de demande de renseignements (identité, adresse de facturation, n° TVA intracommunautaire...).

Les factures récapitulatives des prestations aéronautiques se composent des redevances liées à chaque mouvement d'aéronef de l'Usager pour la période concernée. Elles ne peuvent être dissociées.

Les factures sont émises en double exemplaires et accompagnées d'un bordereau descriptif détaillant la prestation.

*Bills are issued according to the data the user filled in the information sheet (I.D., billing address, intra EU V.A.T. number...)*

*Recap bills of aeronautical services gather all the fees linked to each movement of user's aircraft during the period under consideration. Invoices are issued in duplicates.*

*Other services fees or, state fees invoices are issued on a monthly or on a quarterly basis.*

### 2.2.4 MODES DE REGLEMENT - METHODS OF PAYMENT



1. Par chèque bancaire ou postal en Euros – *by bank cheque in euros*

Adressé à – <i>sent to</i>	Société d'Exploitation de Toulouse Francazal Aéroport Aéroport De Toulouse Francazal 135, Avenue du Comminges 31270 CUGNAUX
Libellé à l'ordre de – <i>to the order of</i>	Société d'Exploitation de Toulouse Francazal Aéroport (SETFA)

2. Par virement bancaire à l'ordre de – *Bank transfer*

Société d'Exploitation de Toulouse Francazal Aéroport BANQUE - BANK CIC TOULOUSE GRANDES ENTREPRISES
--

Référence du compte – *Account References*

CODE BANQUE	CODE AGENCE	NUMERO DE COMPTE	CLE RIB
10 057	19 048	000 99 88 68 01	36

3. Par virement swift – *SWIFT transfer*

BIC : CMCIFRPP IBAN : FR76 1005 7190 4800 0998 8680 136
--

<p style="text-align: center;"><b>IMPORTANT</b></p> <p style="text-align: center;">Merci d'indiquer les références portées sur la facture (N° client/date/n° facture)</p> <p style="text-align: center;"><i>Please quote reference number stated on the invoice (Client number/date/facture number)</i></p>
---

## 3 TARIFS DES REDEVANCES AEROPORTUAIRES - AIRPORT SERVICE FEES

Le barème des tarifs applicables aux redevances pour services publics aéroportuaires figure dans le règlement portant tarification des redevances pour services publics aéroportuaires régulièrement notifié à l'Autorité de supervision indépendante ou au représentant de l'Etat dans le département.

Ces tarifs sont portés à la connaissance des Usagers et du public par voie d'affichage, et sont téléchargeables sur le site internet de l'Aéroport.

*The fee schedule applied to aeronautical services is gathered in the regulation establishing aeronautical service fees. This schedule was homologated by the "Autorité de supervision indépendante" or notified to the local state representative. These tariffs are made available to user's knowledge in the terminals or can be downloaded from our website.*

### 3.1 Principes généraux - Basic guidelines

---

Est considéré comme trafic national tout vol dont le point de départ et le point d'arrivée sont situés en des régions terrestres et des eaux territoriales adjacentes sur lesquelles la France exerce sa souveraineté, sa protection ou sa tutelle.

Tout autre vol est considéré comme trafic international. C'est le numéro de vol qui détermine le point de départ initial et le point d'arrivée final et donc le tarif à appliquer. Ce principe s'applique aux redevances d'atterrissage, de balisage et de stationnement.

Pour les redevances passagers, le tarif Schengen est applicable pour les vols dont la destination finale, pour un numéro de vol donné, est situé dans l'espace Schengen, le tarif international ou UE hors Schengen est applicable pour les vols dont la destination finale, pour un numéro de vol donné, est situé dans un pays hors espace Schengen.

*All flights leaving from and arriving at land areas and adjacent territorial waters over which France exercises its sovereignty or its protection, are considered as national traffic.*

*All flights starting from or having as final destination one of the countries of the European Community are considered as domestic European traffic.*

*All other flights are considered as international traffic.*

*The tariff to be applied is determined by the flight number which specifies the initial point of departure and the final point of arrival. This principle applies to landing fees, lighting and parking fees, to the exclusion of passenger taxes.*

*For the latter, the Schengen tariff applies only to those flights whose final destination, of a given flight number, is situated in the Schengen area. The extra Schengen tariff applies to those flights whose final destination, of a given flight number is situated outside the Schengen area.*

### 3.2 Informations à fournir à l'Aéroport - Transmission of statistical data to the Airport operator

---

#### 3.2.1 DONNÉES RELATIVES À L'APPAREIL - TECHNICAL AND COMMERCIAL CHARACTERISTIC OF THE AIRCRAFT

Un mois avant l'arrivée d'un appareil pour les compagnies aériennes et avant facturation pour l'aviation générale, une copie des documents suivants doit être adressée à l'Aéroport :

1. Le certificat de navigabilité (CDN),
2. Un extrait du manuel de vol comprenant les pages de garde sur lesquelles figurent les indications du modèle et du numéro de série constructeur de l'appareil,
3. Les pages de limitation comportant l'indication de MMD.

En l'absence de ces informations, les redevances d'atterrissage et de stationnement seront calculées avec la MMD la plus élevée du modèle le plus lourd de la même famille d'appareil conformément aux fichiers de l'Aéroport. Aucun avoir rétroactif ne pourra être effectué.

Il appartient aux Usagers d'informer le « service facturation clients » de l'Aéroport de toute modification apportée à leur flotte : achats, ventes, locations, leasings, modifications des caractéristiques des aéronefs etc., sous peine de se voir facturer les prestations selon les seules caractéristiques connues de l'Aéroport.

Les mises à jour seront prises en compte à partir de la prochaine facturation, sans effet rétroactif.

*Copy of the following documents shall be addressed to the Airport operator at least one month before the arrival of an aircraft belonging to an airline, or for general aviation one month before the invoice issue:*

1. *airworthiness certificate,*
2. *abstract form the AFM including front page,*
3. *pages on which figures the aircraft's MTOW.*

*Without this information, landing and parking fees will be fixed at the rate corresponding to the highest MTOW of the heaviest aircraft from the family the aircraft belongs to.*

*Should the documents be modified thereafter, the aircraft operator shall advise the Airport operator accordingly and will send a copy of these new documents. The aircraft operator acknowledges that there can be no dispute and claim over earlier billings until such documents have been duly received.*

### **3.2.2 DONNÉES RELATIVES AU TRAFIC - TRAFFIC DATA**

Quelle que soit la nature de son trafic, l'exploitant aérien ou son représentant qui peut être l'organisme d'assistance, doit communiquer au service des redevances, à l'avance ou une heure au maximum après le mouvement la décomposition du chargement en passagers, fret et poste par escale.

Cette décomposition distinguera les passagers bénéficiant d'une exonération totale de redevance selon l'article 6, arrêté du 28.02.1981 du Code de l'aviation civile. Il s'agit des :

- Personnels dont le service à bord est directement lié au vol (membres d'équipages assurant le vol, agents de sûreté ou de police, accompagnateurs de fret),
- Passagers en transit direct effectuant un arrêt momentané sur l'Aéroport et repartant par le même aéronef avec un numéro de vol au départ identique au numéro de vol de l'aéronef à bord duquel ils sont arrivés,
- Passagers d'un aéronef ayant effectué un retour forcé sur l'Aéroport en raison d'incidents techniques ou de conditions atmosphériques défavorables,
- Passagers d'un aéronef effectuant une escale technique,
- Enfant de moins de 2 ans.

En l'absence de ces informations la facturation sera établie au maximum de la capacité de l'appareil (dernières données flottes transmises ou données constructeur par défaut), et aucun avoir rétroactif ne sera établi.

*Whatever the nature of its traffic may be, airline operators or its representatives are requested to provide to the fee department the loading data (passengers, freight and post) before or at least one hour after each movement.*

*Passengers exempted from the payment of airport service fees according to article 6 from the decree of the civil aviation Code issued on February 28, 1981 will be set apart. It concerns:*

- *crew members,*
- *transit passengers making a short halt at the airport and leaving in the same aircraft and with a flight number identical to the flight number at arrival,*
- *passengers of an aircraft being forced to return to the airport owing to a technical incident or unfavourable atmospheric conditions,*
- *passengers of an aircraft making a refuelling stop,*
- *children under two years of age.*

*Without the relevant information, invoicing will be issued according to the aircraft maximum capacity rate (last by default data provided by the manufacturer). no retroactive credit shall be established.*

### **3.2.3 DONNÉES DIVERSES - OTHER DATA**

Toute information de nature à affecter la facturation doit être transmise sans délai au service redevances de l'Aéroport :

- Changement d'adresse de facturation,
- Changement de code IATA ou OACI,
- Changement d'assistant aéroportuaire,
- Changement de propriétaire ou d'exploitant de l'aéronef.

*Any information which may be able to affect invoicing is to be communicated to the airport's fee department:*

- *modification of the mailing address,*
- *modification of IATA or ICAO code,*
- *modification of airport assistant,*
- *modification of aircraft's owner or operator.*

### 3.3 Redevances principales - Aeronautical fees

#### 3.3.1 REDEVANCE D'ATTERRISSAGE - LANDING FEES

Il s'agit de la redevance perçue pour l'usage des pistes, des voies de circulation et des aires de trafic.

*Landing charges are associated with the use of airport's infrastructure and facilities by aircrafts.*

##### ➔ Base de facturation

La redevance d'atterrissage est perçue pour tout atterrissage d'aéronef sous réserve des exceptions figurant ci-dessous. La redevance est calculée d'après la MMD portée sur le certificat de navigabilité de l'aéronef, arrondie à la tonne supérieure, telle qu'elle apparaît sur le registre VERITAS de l'année en cours.

La redevance est due par l'exploitant de l'aéronef et, à défaut, par son propriétaire.

La redevance inclut une heure de franchise de stationnement

*Landing fees are charged for all aircrafts landing on the airport and are based on the maximum take-off weight (MTOW) quoted on the airworthiness Certificate, rounded up to the nearest metric ton above.*

*One hour free parking is included in the landing fees*

##### **Nota :**

**La redevance d'atterrissage ne comprend aucun service d'assistance. Toute demande de service complémentaire fera l'objet d'une facturation indépendante.**

*Landing charge does not include airport handling. The request of extra-services will be billed separately.*

##### ➔ Tarif de base HT pour aéronefs de moins de 6 tonnes

Masse Maximum au Décollage en tonne <i>MTOW per tons</i>	Tarif € HT € EX VAT
0 à < 1 t	7,50 €
1 à < 2 t	10,40 €
2 à < 3 t	19,50 €
3 à < 4 t	24,00 €
4 à < 5 t	31,00 €
5 à < 6 t	36,00 €

##### ➔ Tarif de base HT pour aéronefs de 6 tonnes et plus

Masse Maximum au Décollage en tonne <i>MTOW per tons</i>	Tarif € HT € EX VAT
6 t	48,00 €
7 t à < 13 t	Par tonne supplémentaire +2,60 €
13 t	66,20 €
14 t à < 18 t	Par tonne supplémentaire +3,50 €
18 t	83,70 €
19 t à < 25 t	Par tonne supplémentaire +6,30 €
25 t	127,80 €
26 t à < 31 t	Par tonne supplémentaire +6,30 €
31 t	165,60 €
> 31 t	Par tonne supplémentaire +9,40 €

### ➤ Conditions particulières réglementaires - Special conditions

Giravions rotorcrafts

Réduction Discount : 50%

(Art.5 – Arrêté du 28/02/09 – En vigueur depuis le 25/01/10)

Sont exonérés de la redevance d'atterrissage :

- Les aéronefs affectés au déplacement des personnalités exerçant des fonctions dont la liste est établie par le ministre chargé de l'aviation civile
- Les aéronefs d'Etat effectuant une mission technique sur ordre du Ministre chargé de l'aviation civile
- Les aéronefs effectuant un retour forcé sur l'Aéroport en raison d'incidents techniques ou de circonstances atmosphériques défavorables à l'arrivée et au départ

*Are exempted from the payment of landing charges:*

- *aircrafts used by person who's duties figured on the list established by the Ministry charged of civil aviation*
- *state aircrafts used on a technical mission ordered by the Ministry in charge of civil aviation.*
- *aircraft being forced to return to the airport owing to a technical incident or unfavorable atmospheric conditions on arrival or departure*

### 3.3.2 REDEVANCE BALISAGE - RUNWAY LIGHTING CHARGE

#### ➤ Base de facturation

La redevance d'usage des dispositifs d'éclairage est due par tous les aéronefs qui effectuent un envol ou un atterrissage, lorsque le balisage a été allumé, soit en horaire de nuit, soit de jour par mauvaise visibilité, soit à la demande du Commandant de bord, soit pour une raison de sécurité sur l'ordre de l'autorité responsable du fonctionnement du balisage.

*Runway lighting charges are due by all aircrafts landing or taking off from the airport when the lighting is lit, at night or if visibility is bad, or as requested by the aircraft captain or if ordered by the civil aviation authority for safety reasons.*

#### ➤ Tarifs de base HT

Base	Tarif € HT € EX VAT
Par Mouvement - <i>Per movement</i>	33,00

### ➤ Conditions particulières règlementaires - Special conditions

Sont exonérés de la redevance de balisage :

- Les aéronefs affectés au déplacement des personnalités exerçant des fonctions dont la liste est établie par le ministre chargé de l'aviation civile
- Les aéronefs d'Etat effectuant une mission technique sur ordre du Ministre chargé de l'aviation civile.

*Are exempted from the payment of lighting charges:*

- *aircrafts used by person who's duties figured on the list established by the Ministry charged of civil aviation*
- *state aircrafts used on a technical mission ordered by the Ministry in charge of civil aviation.*

### 3.3.3 REDEVANCE DE STATIONNEMENT - AIRCRAFT PARKING

#### ↻ Base de facturation

La redevance de stationnement est perçue pour le stationnement, sous réserve des exceptions figurant ci-dessous.  
La redevance de stationnement est calculée par heure de stationnement d'après la masse maximale au décollage portée sur le certificat de navigabilité de l'aéronef, arrondie à la tonne supérieure, telle qu'elle apparaît sur le registre VERITAS de l'année en cours.

Une franchise de 1 heure est accordée, ensuite toute heure ou journée entamée est facturée.

*Aircraft parking fees are due by all aircrafts parked on the airport, subjected to the exception mentioned below  
Fees are calculated per metric ton and per hour and, are based on the maximum take-off weight shown on the aircraft certificate of airworthiness. One hour free, then every started hour or day is due.*

#### ↻ Tarif de base HT

	€ HT EX VAT
Par tonne et par heure / Per ton and per hour	0,35

#### ↻ Conditions particulières réglementaires - Special conditions

Sont exonérés de la redevance de stationnement :

- Les aéronefs affectés au déplacement des personnalités exerçant des fonctions dont la liste est établie par le ministre chargé de l'aviation civile
- Les aéronefs d'Etat effectuant une mission technique sur ordre du Ministre chargé de l'aviation civile.

*Are exempted from the payment of parking charges:*

- *aircrafts used by person who's duties figured on the list established by the Ministry charged of civil aviation*
- *state aircrafts used on a technical mission ordered by the Ministry in charge of civil aviation.*

### 3.3.4 REDEVANCE DE STATIONNEMENT ABRITE DES AERONEFS - AIRCRAFT PARKING HANGAR

MTOW (t)	FORFAIT 24H - € HT 24h package - EX VAT
0 t à 1,999 t	20,00
2 t à 3,999 t	40,00
4 t à 5,999 t	60,00
6 t à 7,999 t	80,00
8 t à 12,999 t	130,00
13 t à 24,999 t	250,00
25 t à 44,999 t	450,00
45t et plus	750,00

### 3.3.5 REDEVANCE PASSAGER - PASSENGERS FEES

La redevance par passager correspond à l'utilisation des installations aménagées pour l'embarquement, le débarquement et l'accueil des passagers et du public.

Les tarifs suivants n'intègrent pas la mission d'assistance aux personnes à mobilité réduite (APMR) qui fait l'objet d'une redevance spécifique.

*Passengers fees are paid for the use of the structures and general facilities for passengers boarding, disembarkation and reception. The following rates do not include the assistance to disabled persons. This service is subject to a specific fee.*

#### ➤ **Base de facturation**

La redevance par passager est perçue à l'embarquement par l'ensemble des passagers pour tout aéronef sous réserve des exceptions figurant ci-dessous.

*Passengers fees is due for every departing passenger on every flight. It is subjected to exemptions, which are mentioned below.*

#### ➤ **Tarif de base HT**

<b>Destination du vol</b> <i>Flight destination</i>	<b>Base</b>	<b>Tarif € HT</b> <i>€ EX VAT</i>
Vol national, Schengen ou International <i>National, Schengen or international flight</i>	Par passager départ <i>Per departure passenger</i>	8,50

#### ➤ **Conditions particulières réglementaires**

Sont exemptés du paiement de la redevance passagers :

- Les membres d'équipage (*Article 6 - Arrêté du 28/02/81*),
- Les passagers effectuant un arrêt momentané sur l'Aéroport et repartant par le même aéronef et avec un numéro de vol identique au numéro de vol de l'aéronef à l'arrivée (*Article 1er - Arrêté du 19/12/94*),
- Les passagers d'un aéronef ayant effectué un retour forcé sur l'Aéroport en raison d'incidents techniques ou de circonstances atmosphériques défavorables (*Article 6 - Arrêté du 28/02/81*),
- Les passagers d'un aéronef effectuant une escale technique (*Article 6 - Arrêté du 28/02/81*),
- Les enfants de moins de deux ans (*Article 6 - Arrêté du 28/02/81*).

*Are exempted from the payment of passengers' fees:*

- *crew members,*
- *transit passengers making a short halt at the airport and leaving in the same aircraft and with a flight number identical to the flight number at arrival,*
- *passengers of an aircraft being forced to return to the airport owing to a technical incident or unfavourable atmospheric conditions,*
- *passengers of an aircraft making a refuelling stop,*
- *children under two years of age.*

### 3.3.6 REDEVANCE D'USAGE DES INSTALLATIONS DE DISTRIBUTION DE CARBURANT - FUEL DISTRIBUTION FACILITIES

#### ↻ Base de facturation

La redevance d'accès aux installations de distribution de carburant est due pour tout emport de carburant.  
*Charges for use of fuel infrastructure and distribution fees are billed depending on the number of liters delivered.*

#### ↻ Tarif de base HT

Carburant <i>Fuel</i>	Unité <i>Unit</i>	Tarif € HT <i>€ EX VAT</i>
JET A1	Par litre <i>Per Liter</i>	0,10

**Nota : les carburants des aéronefs sont vendus aux tarifs pétroliers en vigueur.**

### 3.3.7 REDEVANCE AFIS

#### ↻ Base de facturation

La redevance AFIS est due pour tout aéronef de plus de 3 tonnes sur l'aérodrome de Toulouse Franczal. Cette redevance est liée à l'utilisation du service AFIS par les pilotes. Dans le calcul, la valeur de La MTOW est arrondie à la tonne immédiatement supérieure.

*AFIS Fees is due for every aircraft with an MTOW equal or greater than 3 tons. In the calculation, the MTOW value is rounded up to the next ton.*

#### ↻ Tarif de base HT

Base de facturation <i>Biling basis</i>	Tarif € HT <i>Tariff € EX VTA</i>
Par mouvement <i>Per movement</i>	$420 * \left(\frac{MTOW}{50}\right)^{0,7}$

Exemple : la redevance AFIS pour un avion de 10 tonnes sera de 136,14 euros HT par mouvement.

*Example: the AFIS fee for a 10-tonne aircraft will be 136.14 euros excluding VAT per movement.*



### 3.3.8 REDEVANCE APMR - DISABLED PERSON CHARGE

La redevance Personne à Mobilité Réduite (APMR), est conforme au règlement N°1107/2006 du Parlement Européen et du Conseil du 05 juillet 2006 à effet au 1<sup>er</sup> juillet 2008. Elle a pour objet le financement des missions d'assistance aux personnes à mobilité réduite.

*The disabled person charge complies with the European Parliament and Council regulation n°1107/2006 which came into force on the 1st July 2008. It funds assistance to disabled person services at the airport.*

#### ➤ Base de facturation

Elle est assise sur le nombre total de passagers au départ (qu'ils aient ou non bénéficié de la prestation d'assistance), aux seules exceptions mentionnées pour la redevance par passager.

*This fee is due for every departing passenger (whatever they have been assisted or not), subjected to the only exceptions mentioned below.*

#### ➤ Tarif de base HT

<b>Base de facturation</b> <i>Billing basis</i>	<b>Tarif € HT</b> <i>€ EX VAT</i>
Par passager au départ <i>Per departure passenger</i>	1,00

#### ➤ Conditions particulières

Sont exemptés de la redevance PMR :

- Les membres d'équipage,
- Les passagers effectuant un arrêt momentané sur l'Aéroport et repartant par le même aéronef et avec un numéro de vol identique au numéro de vol de l'aéronef à l'arrivée,
- Les passagers d'un aéronef ayant effectué un retour forcé sur l'Aéroport en raison d'incidents techniques ou de circonstances atmosphériques défavorables,
- Les passagers d'un aéronef effectuant une escale technique,
- Les enfants de moins de deux ans.

*Are exempted from the payment of passengers' fees:*

- *crew members,*
- *transit passengers making a short halt at the airport and leaving in the same aircraft and with a flight number identical to the flight number at arrival,*
- *passengers of an aircraft being forced to return to the airport owing to a technical incident or unfavourable atmospheric conditions,*
- *passengers of an aircraft making a refuelling stop,*
- *children under two years of age.*

### 3.4 Assistance - Handling

#### 3.4.1 ASSISTANCE AUX AÉRONEFS - AIRCRAFT HANDLING

Cat	MTOW	Assistance -50% pour les vols sans pax à l'arrivée et au départ € HT Handling -50% if no pax on arrival and departure € EX VAT
1	Hélicoptères ≤ 3t	80,00
2	1 t à < 5 t	150,00
3	5 t à < 7 t	270,00
4	7 t à < 10 t	460,00
5	10 t à <17 t	590,00
6	17 t à <25 t	890,00
7	25 t à < 45 t	1450,00
8	≥ 45 t	2500,00

L'assistance aéroportuaire est obligatoire pour tous les aéronefs (dont hélicoptères) dont la MTOW ≥ 3 tonnes  
*Airport handling is mandatory for any aircrafts (included helicopter) with MTOW ≥ 3 tons.*

#### ↻ Majorations Surcharges

100 % le dimanche	100% on Sunday
50 % le samedi	50% on Saturday
50 % de 22h00 à 06h00	50% from 22H00 to 06H00
100 % les jours fériés	100% on public Holiday
25 % de 06h00-08h00 et 19h00-22h00	25% from 06h00-08h00 to 19h00-22h00

Ces majorations ne sont pas cumulatives. Seulement la plus importante sera retenue.  
*These surcharges are not cumulative. Only the highest will be applied.*

#### ↻ Annulation de vols Flights Cancellation

Après chaque confirmation,  
*after confirmation,*

	Facturation du coût de l'assistance (dont majoration) <i>invoice of planned handling cost (included increase)</i>
< 24H00	50%

#### ↻ Retard Delay (en dehors des heures d'ouverture / outside open hoursand)

Entre 1 et 2 heures : 20% d'augmentation  
*From 1 to 2 hours : 20% surcharge*

Supérieure à 2 heures : 50% d'augmentation  
*More than 2 hours: 50% surcharge*

### ➤ Frais de gestion Administration fees

Des frais de gestion de prestations externes seront facturés sur la base de 20% du montant total de la prestation.  
*A 20% administration fees will be invoice for each order to our business partner.*

### ➤ Prestations incluses dans l'assistance aéroportuaire Airport handling services included

- Le chargement et le déchargement des bagages  
*The load and the unloading of luggage*
- La mise à bord du catering  
*The catering shipment*
- Le guidage, le positionnement et le calage de l'avion  
*Guidance for positioning the aircraft and chocking,*
- La réception des équipages  
*Crew reception*
- Le traitement des bagages  
*The handling of luggage*
- L'utilisation du terminal et services associés (salons, mise à disposition machine à café....)  
*Terminal facilities (lounges, coffee machine availability, etc...)*
- La fourniture des dossiers météo  
*The supply of the weather report*
- L'envoi de message de mouvement  
*The sending of movement messages*
- L'utilisation des moyens de sécurité conformément à la réglementation  
*The use of the means of safety according to the current standards*
- L'accueil et l'accompagnement des passagers  
*The passengers handling*

### 3.4.2 ASSISTANCE FRET - CARGO HANDLING

Sans objet  
*Purposeless*

### 3.4.3 ASSISTANCE EXCEPTIONNELLE - SPECIAL HANDLING

Ce service, assuré à la demande du client, concerne toute autre prestation que celles indiquées précédemment. La liste non exhaustive ci-dessous reprend les prestations qui pourront faire l'objet d'une assistance exceptionnelle.

- Accès au pied de l'avion en voiture
- Support pendant l'escale sur l'aéroport
- Agent d'accueil dédié
- Réception de marchandises, colis et animaux à haute valeur ajoutée

La liste est non exhaustive. Elle pourra être complétée sur demande du client. Chaque prestation donnera lieu à la facturation d'une assistance. Dans le cas de plusieurs prestations effectuées, l'exploitant facturera plusieurs assistances exceptionnelles.

*This service is provided at the customer's request, regarding any other service not indicated above. It could cover :*

- *Car access to the aircraft*
- *Support during the stopover at the airport*
- *Dedicated representative*
- *Receipt of goods, parcels and animals with high added value*

*The list is not exhaustive. It can be completed on request. Each service will be invoiced. In the case of several services provided, the airport will charge several special handling.*

SERVICES	€ HT € EX VAT
----------	------------------

Voiture au pied de l'avion / heure / entrée <i>Car access to the aircraft / hour / car</i>	120,00
Cortège officiel 6 véhicules maximum <i>Official cortege 6 vehicles maximum</i>	510,00
Autres services, par heure et par service <i>Others services, per hour and per service</i>	510,00
Bus pied de l'avion / heure / entrée <i>Bus at plane 's bottom</i>	380.00

### 3.4.4 AUTRES SERVICES D'ASSISTANCE - *OTHER HANDLING SERVICES*

PRESTATION	UNITE UNIT	€ HT € EX VAT
GPU	Par heure <i>Per hour</i>	95,00
Vide toilette <i>Toilet</i>	Mise à disposition <i>Provision</i>	140,00
	Par operation (1 agent pendant 2h) <i>Per operation (1 agent during 2h)</i>	270.00
Supplement Chariot bagage <i>Extra Luggage trolley</i>	Par chariot <i>Per trolley</i>	30,00
Tracma électrique <i>Électric Tractor</i>	Par heure de location <i>Per rental hour</i>	75,00
Presse/revues <i>Newspapers</i>	Par magazine <i>Per magazine</i>	6.00
Sur préavis de 24h, Réservation hôtel/taxi/restaurant <i>On 24h notice, Hotel / taxi / restaurant reservation</i>	Par demande <i>By request</i>	20.00
Sur préavis de 48h, Réservation voiture de location <i>On 48h notice, Rental car reservation</i>	Par demande <i>By request</i>	50.00
Eau chaude <i>Hot water</i>	1 L	5.00
Glaçons <i>Ice cubes</i>	1 Kg	10.00
Café <i>Coffee</i>	1 L	15.00
Nettoyage de la vaisselle <i>Cleaning the dishes</i>	Par demande <i>Per request</i>	30.00

### 3.4.5 AGENT AÉROPORTUAIRE - *AIRPORT AGENT*

➡ Sur demande *On request*

Demande minimum : 1 heure

*Minimum demand : 1 hour*

Majoration de 50% pour les heures effectuées en dehors des horaires d'ouverture.

*50% surcharge for demand on outside airport hours.*

Majoration de 100% pour les heures effectuées le dimanche et les jours fériés.

*100% surcharge for demand on Sunday and Publics holiday*

DESIGNATION	Par heure € HT <i>Per hour</i> € EX VAT
Agent aéroportuaire <i>Airport agent</i>	65,00

#### ↻ Annulation

Après chaque confirmation,

*after confirmation,*

	Facturation du coût de l'assistance (dont majoration) <i>invoice of planned handling cost (included increase)</i>
< 24H00	50%

### 3.4.6 OUVERTURE EXCEPTIONNELLE - *SPECIAL OPENING*

Les services de l'Aéroport (ATS/SSLIA) sont assurés selon les horaires publiés. En dehors des horaires d'ouverture, une redevance pour extension ou ouverture exceptionnelle de l'aéroport sera perçue.

*Handling services are opened during published hour. They can be extended or the airport can be reopened with prior notice. The corresponding charge will be invoiced.*

SERVICE	UNITE	€ HT € EX VAT
Extension <i>Extension</i>	1 heure <i>1 hour</i>	120,00
Ré-ouverture <i>Re-opening</i>	1 heure <i>1 hour</i>	385,00

Chaque heure supplémentaire sera facturée conformément à l'article précédent.

*Each more hour will be invoiced according to the previous chapter.*

#### ↻ Annulation

ANNULATION < 24 H <i>CANCELLATION &lt; 24 H</i>	Facturation <i>Invoicing</i>
Extension <i>Extension</i>	50% de l'extension 50% of extension
Ré-ouverture <i>Re-opening</i>	100% du coût de la ré-ouverture et des extensions consécutives 100% of the re-opening and extension cost

### 3.4.7 NETTOYAGE AVION - *AIRCRAFT CLEANING*

Sur préavis de 24h, Sur devis

*On 24h notice, On request*

Sur demande de la compagnie, la Société d'Exploitation pourra fournir un service de nettoyage de la cabine qui inclura les prestations suivantes :

- Nettoyage avec un aspirateur
- Ramassage des déchets
- Enlèvement des déchets

*On request, a cabin cleaning service can be provide. It includes cleaning with a vacuum cleaner, waste collecting*

### 3.4.8 NETTOYAGE DEVERSEMENT D'HYDROCARBURE OU AUTRE PRODUIT – *HYDROCARBONS POURING CLEANING*

<b>Nettoyage du déversement d'hydrocarbure ou autre produit</b> <b>Hydrocarbons pouring cleaning</b>	<b>€ HT</b> <b>€ EX VAT</b>
Par opération / <i>per operation</i>	250,00

Dans le cas où, une intervention de nettoyage est rendue nécessaire à la suite d'un déversement d'hydrocarbures, de corps gras ou de tout autre produit, cette intervention donne lieu au paiement de **250,00€ HT** par le responsable du déversement. *In that case, a cleaning intervention is necessary following a pouring of hydrocarbons, fatty substance or any kind of product, this intervention leads to the payment of a **250,00€ EX VAT** by the person responsible for pouring.*

### 3.4.9 SERVICES SITE AÉROPORT - SITE SERVICES

PRESTATIONS	UNITE UNIT	€ HT € EX VAT
Badges Contrôle d'accès personnels basés (support non-fourni) <i>Personal access control badges based (non-provided support)</i>	Par badge <i>Per badge</i>	7,90
Badges Contrôle d'accès personnels basés (support fourni) <i>Personal access control badges based (provided support)</i>	Par badge <i>Per badge</i>	3,80
Badges Contrôle d'accès personnels non basés (support non-fourni) <i>Personal access control badges not based (non-provided support)</i>	Par badge <i>Per badge</i>	14,90
Badges Contrôle d'accès personnels non basés (support fourni) <i>Personal access control badges not based (provided support)</i>	Par badge <i>Per badge</i>	7,80
Fourniture porte-badge rigide + pince <i>Supply hard badge holder + clip</i>	Par ensemble <i>Per badge</i>	3,50
Formation conduite sur l'Aire de trafic (facturation si annulation <24H) <i>Conduct Apron Training</i>	Par personne <i>Per person</i>	40,00
Formation conduite sur l'Aire de manœuvre/Aire de trafic (facturation si annulation <24H) <i>Conduct Training Apron/Apron</i>	Par personne <i>Per person</i>	60,00
Inscription Interphone entrée site (non-basés SETFA) <i>Registration Interphone site entry (non-SETFA)</i>	Par Société <i>Per company</i>	90,00
Modification Interphone entrée site (non-basés SETFA) <i>Modification Interphone site input (non-SETFA)</i>	Par Société <i>Per company</i>	15,00
Prise en charge de la demande de PPR par l'exploitant sans passer par le site: cy.myhandlingsoftware.com <i>Support of the PPR request by the operator without going through the site: cy.myhandlingsoftware.com</i>	Par vol <i>Per flight</i>	8,50
Largage sur zone 333-1 <i>Drop to Zone 333-1</i>	Par largage <i>Per drop</i>	30,00
Drone : rédaction protocole <i>Drone: drafting protocol</i>	Par protocole annuel <i>Per annual protocol</i>	150,00
Drone : rédaction protocole <i>Drone: drafting protocol</i>	Par protocole ponctuel <i>Per one-offl protocol</i>	100,00
Drone : redevance d'exploitation <i>Drone: operating fee</i>	Par ½ journée de prestation <i>Per ½ day of prestation</i>	50,00
Salle de réunion HAA (22p max) <i>Meeting room HAA (22p max)</i>	Par ½ journée <i>Per ½ day of service</i>	250,00
Salle de réunion 1er étage PC1 (16p) <i>Meeting room 1st floor PC1 (16p)</i>	Par ½ journée <i>Per ½ day of service</i>	120,00
Salle de formation SSLIA (15p) <i>SSLIA training room (15p)</i>	Par ½ journée <i>Per ½ day of service</i>	80,00
Café <i>Coffee</i>	Par ½ journée <i>Per ½ day of service</i>	9,50
Aérogare + Salon vitré aérogare (bow-window) <i>Terminal + Terminal Glass Lounge (bow-window)</i>	Par heure <i>Per hour</i>	105,00
Grand salon VIP <i>Large VIP Lounge</i>	Par ½ journée <i>Per ½ day of service</i>	95,00

Petit salon VIP <i>Small VIP lounge</i>	Par ½ journée <i>Per ½ day of service</i>	65.00
--	--	-------